



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GOFFREDO PARISE"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado

Via IV Martiri, 71 - 36071 ARZIGNANO (VI) Tel. 0444.670400 - Fax 0444.671495

Cod. Fisc. 90014340245 - Cod. Mecc. VIIC87900Q

E-mail: viic87900q@istruzione.it - Pec: viic87900q@pec.istruzione.it - Sito: www.icparise.edu.it

Circ. 007/alu ata doc

Arzignano, 2 settembre 2026

- Ai genitori degli alunni frequentanti l'I.C.S. "G. Parise"
(nuovi iscritti)
- Ai docenti
- Al DSGA
- All'Amministrazione comunale di Arzignano

OGGETTO: DISPOSIZIONI IN MERITO ALLE MODALITÀ DI USCITA DA SCUOLA DEGLI ALUNNI IN SICUREZZA

Al fine di assicurare una corretta sorveglianza degli alunni al termine delle lezioni e tenuto conto anche delle disposizioni impartite ai docenti e agli operatori scolastici, si comunicano le modalità che la scuola ha scelto per il rientro a casa degli alunni stessi.

Si esplicita a tal proposito:

- non è ammessa l'uscita autonoma degli alunni della scuola dell'infanzia e primaria;
- la richiesta ai genitori della formale e nominativa indicazione di soggetti maggiorenni cui delegare l'attività di "ritiro" degli alunni da scuola (comprendendo ovviamente anche i genitori di compagni di classe);
- il coinvolgimento della amministrazione comunale, al fine della più idonea organizzazione del servizio di trasporto scolastico.

Si chiede, pertanto, di restituire compilato il modulo in allegato.

In caso di variazioni, i genitori sono tenuti a segnalarle tempestivamente attraverso comunicazione scritta e sottoscritta consegnata al fiduciario di plesso o al Dirigente scolastico.

In tutti i casi, l'Istituto fa presente di agire con tutti gli strumenti utili ai fini della gestione dei minori ad esso affidati anche mediante:

- A. attivazione di corsi di formazione di educazione stradale;
- B. presenza di vigili urbani durante l'orario di ingresso e di uscita dall'Istituto;
- C. attivazione di servizi scuolabus.

DISPOSIZIONI IMPARTITE AL PERSONALE IN MERITO ALLE MODALITÀ DI USCITA DA SCUOLA IN SICUREZZA DEGLI ALUNNI

1. Il docente accompagna fino al cancello gli alunni e, nel caso non ci siano persone individuate per la consegna del minore, trattiene il minore.
2. Il docente, che ha terminato il proprio orario di servizio, a questo punto affida l'alunno alla scuola tramite il Collaboratore Scolastico in servizio.
3. Il fiduciario di plesso (o un suo sostituto) rintraccia i genitori invitandoli a ritirare il figlio/a.
4. Se il genitore non è reperibile, il fiduciario di plesso (o un suo sostituto) avvisa i Vigili urbani (o i Carabinieri) per rintracciare i genitori.
5. Nel caso sia impossibile contattare i genitori, la scuola consegna l'alunno agli stessi Vigili perché venga trasportato presso la casa genitoriale o dei parenti delegati dai genitori.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Pier Paolo Frigotto

*Firmato digitalmente ai sensi ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione digitale
e norme ad esso connesse*

- Al Dirigente scolastico del I.I.C.S. "G. Parise" di Arzignano
(per i genitori degli alunni della Scuola dell'infanzia e della Scuola primaria)

Noi sottoscritti (padre) _____, nato a _____ il
____/____/____, cod. fisc. _____
e (madre) _____, nata a _____ il ____/____/____,
cod. fisc. _____
genitori (o esercenti la patria potestà genitoriale) dell'alunn _____
nat_ a _____ il ____/____/____, frequentante la classe ____ sez. ____ presso il
plesso di _____

CONSAPEVOLI CHE

- 1) la presente domanda **vale fino al termine dell'ordine della scuola frequentato**;
- 2) I.I.C.S. "G. Parise" agisce con tutti gli strumenti utili ai fini della gestione dei minori ad esso affidati anche mediante:
 - Corsi di formazione di educazione stradale;
 - Presenza di vigili urbani durante l'orario di ingresso e di uscita dall'Istituto;
 - Attivazione di servizi scuolabus (con la sola esclusione del plesso di Villaggio Giardino e T.P. di S. Bortolo).

A CONOSCENZA

- A) delle disposizioni impartite al personale scolastico (docenti e collaboratori) in merito alle modalità di uscita da scuola in sicurezza degli alunni;
- B) del fatto che, in caso di variazione, avviseremo tempestivamente la scuola attraverso comunicazione scritta e sottoscritta consegnata al fiduciario di plesso o al Dirigente scolastico.

DICHIARIAMO

(crocettare solo la voce che interessa)

☐ di provvedere personalmente a prelevare nostro/a figlio/a all'uscita da scuola

☐ che nostro/a figlio/a usufruisce del servizio trasporto comunale

In fede

Luogo _____, ____/____/____

Il padre: _____ La madre: _____

☐ di delegare le sotto indicate persone maggiorenni a prelevare nostro/a figlio/a all'uscita da scuola (unitamente alla fotocopia della Carta d'identità della/e personale delegata/e)

Persona delegata al ritiro di nostro figlio/a	Grado di parentela o altro	Nome e Cognome, numero Carta d'identità, data e luogo di rilascio

NB) Si ricorda che la seguente delega è valida anche per il ritiro da scuola dell'alunno in caso di malessere

In fede

Luogo _____, ____/____/____

Il padre: _____ La madre: _____

NB) Allegare alla presente domanda copia della Carta d'Identità di entrambi i genitori che rendono la dichiarazione ai sensi del DPR n. 445/2000

- Al Dirigente scolastico del I.I.C.S. "G. Parise" di Arzignano
(per i genitori degli alunni della Scuola sec. di I grado)

Noi sottoscritti _____, nato a _____
il ____/____/____, cod. fisc. _____,
e _____, nata a _____ il ____/____/____, cod.
fisc. _____,
genitori (o esercenti la patria potestà genitoriale) dell'alunn _____
nat_ a _____ il ____/____/____, frequentante la classe ____ sez. ____ presso il
plesso di _____

IN CONSIDERAZIONE

- dell'età del/della proprio/a/ figlio/a;
- del suo grado di autonomia;
- dello specifico contesto del percorso scuola-casa, allo/a stesso/a noto;
- del fatto che il proprio figlio/a è dotato/a dell'adeguata maturità psico-fisica per un rientro autonomo a casa da scuola in sicurezza

AUTORIZZIAMO

ai sensi dell'art. 19 bis della L. 172 del 4.12.2017, l'Istituto Comprensivo Statale "G. Parise" di Arzignano (VI) nella persona del Dirigente Scolastico pro-tempore, a consentire l'uscita autonoma del suddetto minore _____ dai locali scolatici al termine dell'orario delle lezioni, anche in caso di variazioni di orario (ad es. scioperi, assemblee sindacali, ecc.) e di ogni altra attività curricolare o extracurricolare prevista dal PTOF della scuola, così come anche al periodo di svolgimento degli Esami di Stato conclusivi del I ciclo d'istruzione.

La presente autorizzazione vale anche ai fini dell'utilizzo in autonomia, da parte del minore all'uscita dalla scuola, del mezzo privato di locomozione come anche del servizio di trasporto scolastico.

La presente autorizzazione esonera il personale scolastico da ogni responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza ed ha efficacia per l'anno scolastico in corso.

In fede

Luogo _____, ____/____/____

Il padre: _____ *La madre:* _____

NB) Allegare alla presente domanda copia della Carta d'Identità di entrambi i genitori che rendono la dichiarazione ai sensi del DPR n. 445/2000

Il Dirigente Scolastico PRENDE ATTO della presente autorizzazione.